

DOCUMENTO REPORTE DE ACTIVIDAD

1. Nombre del grupo de trabajo:

Nuevas tecnologías: “Portafolio de herramientas de gestión judicial a través de medios electrónicos como apoyo al juez en oralidad.”

2. Grupo presencial / no presencial en Nicaragua:

Presencial.

3. Resumen de la actividad realizada (indique brevemente cómo se ha desarrollado la actividad en la mesa, en el caso de ser un grupo presencial; o por otros medios en caso contrario):

- a. Se precisó el documento contentivo del proyecto de identificador de jurisprudencia iberoamericana y se dio por aprobado el mismo por unanimidad.
- b. Se recibió observaciones de la Comisión Permanente de Género y Acceso a la Justicia en torno al portafolio de herramientas de gestión judicial a través de medios electrónicos como apoyo al juez en oralidad.
- c. Se concluyó y aprobó el producto de portafolio de herramientas de gestión judicial a través de medios electrónicos como apoyo al juez en oralidad.
- d. Se discutió otras posibles herramientas a ser consideradas a efectos de inclusión de personas con discapacidad, violencia de género y seguimiento en el cumplimiento de audiencias.

4. Metodología de trabajo establecida para el desarrollo del proyecto (haga una breve exposición de la metodología de trabajo que se ha previsto para alcanzar los resultados previstos para el proyecto):

La metodología implementada se desarrolló de la siguiente manera:

- a. Presentación de la información por parte de cada país.
- b. Discusión y propuestas de mejora o concreción de las propuestas planteadas.

5. Plan de trabajo acordado hasta la próxima convocatoria:

Los productos han sido concluidos.

6. Resultados alcanzados (exponga brevemente los principales resultados alcanzados para su grupo de trabajo en esta ronda de talleres):

Los productos han sido concluidos y están listos para su entrega a las Secretarías.

7. Desviaciones importantes del proyecto original (si han propuesto desviaciones importantes respecto de los objetivos o resultados del proyecto original, por favor indíquelas y razone los motivos de las mismas):

No existen desviaciones del proyecto original.

8. Documentos de trabajo que se adjuntan: (por favor haga una relación de los documentos de trabajo resultantes de esta ronda y que son entregados en formato digital a la Secretaría Permanente; para ser incluidos en la web de Cumbre, página correspondiente a los grupos de trabajo):

Se entregan 2 productos y las encuestas que fueron recibidas de los países integrantes de Cumbre.

Producto 1: Proyecto de identificador de jurisprudencia iberoamericana.

Producto 2: Portafolio de herramientas de gestión judicial a través de medios electrónicos como apoyo al juez en oralidad.

9. Nombre, cargo y país de las personas que han participado en el grupo de trabajo:

10. Nombre, cargo y país del coordinador o coordinadores del Grupo de Trabajo:

Luis Ignacio Vicuña Nicolás, Director del Centro de Documentación Judicial – España.

Gerardo Esteban Morales Moncayo, asesor de Presidencia Consejo de la Judicatura – Ecuador.

11. Sugerencias para la siguiente reunión:

No existen sugerencias.